

様式第1号（第7条関係）

月形町公共交通通学交通費助成金交付申請書

月形町長 様

年 月 日

申請者 住所
氏名
連絡先

印

月形町公共交通通学交通費助成事業実施要綱第7条の規定に基づき、次のとおり助成金の交付を申請します。

1 対象の生徒等の情報

(ふりがな) 氏名		住所	<input type="checkbox"/> 申請者と同じ		
学校名		学年	年	生年 月日	年 月 日

2 交付申請額

交付申請額	円	※別記交付申請額欄の合計額を記入
-------	---	------------------

3 振込先情報

金融 機関	銀行	本店	口座番号	1 普通
	農協	本所	口座名義	2 当座
	信金	支店	(カカナ)	

- 【添付書類】 学生証の写し又は在学証明書
 通学定期券の写し又は通学定期券を購入したことがわかる書類
 助成金を振り込む口座の口座番号等が確認できる書類
 その他町長が必要と認める書類

月形町公共交通通学交通費助成金の申請において、以下の内容に相違がないことを誓約します。

- ① 保護者等及び生徒等が月形町の住民基本台帳に登録されています。
- ② 保護者等が生活保護法による保護を受けていません。
- ③ 月形町暴力団の排除の推進に関する条例に規定する暴力団又はその構成員ではありません。
- ④ 町税及び公共料金の滞納はありません。
- ⑤ 通学定期券購入にあたり、国道、その他機関からの助成金はありません。

申請者氏名 _____

別記

対象月	A: 1月あたりの額	B: $A \times 2 / 3$ (千円未満切捨)	交付申請額
月	円	円	円
月	円	円	円
月	円	円	円
月	円	円	円
月	円	円	円
月	円	円	円
		合計	円

- (1) A欄には、通学定期券の購入額を有効期間の月数で除した額を1月あたりの額として計上してください。また、通学定期券が複数ある場合は、合算した額とし、1円未満の端数があるときは端数を切り捨ててください。
- (2) B欄には、通学定期券購入額の3分の2の額を計上してください。ただし、千円未満切捨としてください。
- (3) 交付申請額欄には、B欄の額を記入してください。ただし、1月あたり10,000円が上限となるため、B欄の額が10,000円を上回った場合は、10,000円と記入ください。