

## 月形町交流センター使用申込書(承諾書)

令和 年 月 日

社会福祉法人月形町社会福祉協議会 会長 福居正憲様

住所 \_\_\_\_\_

申込者 団体名 \_\_\_\_\_

代表者氏名 \_\_\_\_\_

電話番号 \_\_\_\_\_

下記により月形町交流センターを使用したいので申し込みます。

使用の日時	自 月 日 時 分～	至 月 日 時 分迄	計	時間	分
使用室名	講堂・和室 A・和室 B・会議室・厨房・全室・サロン				
使用目的					
参集人員	名 (内、町内 名・町外 名)				
使用責任者		電話番号			
使用する備品	テーブル・椅子・ステージ台・看板(縦・横)・湯茶道具 (○囲いで)				
特別な設備	放送設備・マイク・プロジェクター・スクリーン (○囲いで)				
使用料	使用室名	1時間あたり使用料	使用時間	計	
	講 堂	1, 0 4 0円			
	和 室 A	3 1 0円			
	和 室 B	3 1 0円			
	会 議 室	3 1 0円			
	厨 房	3 1 0円			
	全 室	2, 6 1 0円			
	計				
備 考					

申込のあった月形町交流センターの使用について承認します。

使用時には、この承諾書を管理人に提出して指示に従ってください。

令和 年 月 日

社会福祉法人月形町社会福祉協議会 会長 福居正憲 印

注 意 指 示 事 項	(1) 承認を受けた目的以外に使用することはできません。	受付印
	(2) 使用の承認を受けた権利の一部又は全部を他人に譲渡し、又は転貸することはできません。	
	(3) 使用しない日は、必ず事前に連絡してください。	
	(4) 使用を終了したときは直ちに原状に回復し、清掃して返還してください。	
	(5) 上記のほか、使用に当たっては管理人の指示に従ってください。	

部屋名	床面積 (単位: m <sup>2</sup> )	備品等
講堂	182.5	テーブル50・椅子200・講演台1
和室A	20.0	テレビ1
和室B	19.8	座卓テーブル12
会議室	24.2	テーブル10・椅子12
厨房	24.3	冷蔵庫1・オーブンレンジ1・電気ポット3・電気炊飯器1
共通		プロジェクター・スクリーン